

# **Порядок получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме.**

## **A) Регистрация на Едином портале государственных и муниципальных услуг.**

*Чтобы получать услуги федерального, регионального и муниципального уровня необходимо зарегистрироваться на портале [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)*

## **Популярное на портале**

[Услуги](#)

[Жизненные ситуации](#)



[Автоштрафы >](#)



[Налоговая задолженность >](#)



[Судебная задолженность >](#)



[Выдача или замена паспорта гражданина РФ >](#)



[Справка об отсутствии судимости >](#)



[Получение права на управление транспортным средством >](#)

Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее – портал Госуслуги) – это место предоставления информации о федеральных, региональных, муниципальных услугах и функциях, ведомствах, а также оказания услуг в электронном виде.

С помощью портала Госуслуги можно:

- получить услугу в электронном виде;
- получить информацию о государственной услуге, в том числе о месте получения, стоимости, сроке оказания и форме документов, которые нужно приложить при оформлении услуги;
- получить информацию о государственных и муниципальных учреждениях.

**Подробная инструкция по регистрации на портале Госуслуги смотрите на сайте [www.zhel-cson.ru](http://www.zhel-cson.ru) в подразделе Инструкция по регистрации физического лица в ЕСИА.**

## Б) Выбор услуги из списка электронных услуг.

Все услуги, размещённые на портале, соотнесены с конкретным регионом Российской Федерации: место получения услуги определяет как наличие самой услуги, так и условия её предоставления. Поэтому первым шагом для получения доступа к возможностям ресурса является выбор региона, после чего откроется список услуг, предоставляемых как территориальными органами федеральных министерств и ведомств, структурами конкретного субъекта Российской Федерации, так и органами местного самоуправления.

The screenshot shows the Gосуслуги (Gosuslugi) website interface. At the top, there is a navigation bar with the Russian coat of arms, a dropdown menu for 'Для граждан' (For citizens), and a location indicator for 'Железноводск' (Zhelyaznovodsk). Below the navigation bar, the main header reads 'госуслуги'. To the right of the header are links for 'Услуги' (Services), 'Оплата' (Payment), 'Поддержка' (Support), a search icon, and a 'Личн...' (Personal...) link. A large search bar at the top of the page contains the placeholder text 'Введите название услуги, например: загранпаспорт, детский сад, водительское удо...'. To the right of the search bar is a magnifying glass icon. On the right side of the page, there is a sidebar with various links and a 'Вход в Госуслуги' (Log in to Gosuslugi) button. A prominent modal window is open in the center of the screen, titled 'Укажите ваше местоположение' (Specify your location). It contains the sub-instruction 'От выбора местоположения зависит набор услуг, доступный для получения на портале' (The choice of location determines the set of services available for obtaining on the portal). Below this, it says 'Ваше текущее местоположение' (Your current location) and lists 'Ставропольский край / Железноводск' (Stavropol Krai / Zhelyaznovodsk) with a radio button next to it. There are also two other options: 'Определить автоматически' (Determine automatically) and 'Выбрать вручную' (Select manually), each with its own radio button. At the bottom of the modal is a blue 'Сохранить' (Save) button. The background of the page shows some blurred sections, including a 'Популярно' (Popular) section on the left.

Для удобства поиска можно воспользоваться следующими классификаторами:

- ✓ тематическим;
- ✓ по категориям пользователей;
- ✓ по ведомствам.

Кроме того, организован поиск услуг, организаций, документов и форм по ключевым словам.



### Категории услуг



#### Семья и дети

Брак, материнство, льготы многодетным семьям

[Регистрация брака >](#)

[Регистрация рождения >](#)

[Распоряжение материнским капиталом >](#)

[Все услуги](#)



#### Паспорта, регистрации, визы

Гражданство и въезд в РФ, регистрация граждан

[Паспорт гражданина РФ >](#)

[Заграничный паспорт нового образца >](#)

[Регистрация граждан >](#)

[Все услуги](#)

### Органы власти



#### Транспорт и вождение

Автомобильный, водный и воздушный транспорт

[Автоштрафы >](#)

[Водительское удостоверение >](#)

[Регистрация транспортного средства >](#)

[Все услуги](#)



#### Образование

Дошкольное, среднее и высшее образование

[Запись в детский сад >](#)

Предоставление предварительных результатов ЕГЭ >

Признание иностранных документов об образовании >

[Все услуги](#)



#### Налоги и финансы

ИНН, налоговые задолженности, декларации и доходы

[Налоговая задолженность >](#)

[Налоговый учет физических лиц >](#)

[Прием налоговых деклараций \(расчетов\) >](#)

[Все услуги](#)



#### Моё здоровье

Получение медицинской помощи, оформление инвалидности

[Медико-социальная экспертиза >](#)

Сведения о прикреплении к медицинской организации >

Аттестация медицинских работников и фармацевтов >

[Все услуги](#)



#### Пенсия, пособия и льготы

Пенсионные начисления и получение льгот для всех категорий граждан

Извещение о состоянии лицевого счета в ПФР >

[Установление пенсии >](#)

Выписка о предоставлении социальной помощи >

[Все услуги](#)



#### Лицензии, справки, аккредитации

Отраслевые, профессиональные и личные справки, сертификаты, выписки и лицензии

[Справка об отсутствии судимости >](#)

[Архивные справки МВД >](#)

Предоставление адресно-справочной информации >

[Все услуги](#)



#### Квартира, строительство и земля

ЖКХ, оформление прав, кадастровый учет и строительство

[Оплата ЖКХ >](#)

[Разрешение на строительство >](#)

[Смена категории жилья >](#)

[Все услуги](#)

В карточке услуги содержится её описание, информация о её стоимости, сроках исполнения, также можно изучить бланки заявлений и форм, которые следует заполнить для обращения за услугой, ознакомиться с перечнем документов, необходимых для получения услуги.

## Пенсия, пособия и льготы

[Вернуться в каталог](#)

### Популярные услуги



#### Извещение о состоянии лицевого счета в ПФР

Узнайте состояние лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования >



#### Установление пенсии

Подать заявление о назначении пенсии, о перерасчете размера пенсии, о переводе с одной пенсии на другую >



#### Выписка о предоставлении социальной помощи

Из федерального регистра лиц, имеющих право на получение социальной помощи >



#### Предоставление санаторно-курортного лечения

Заполните заявление на портале и получите путевку на санаторно-курортное лечение >



#### Учет нуждающихся в жилье

Узнайте, как встать в очередь на получение жилья в вашем регионе >



#### Льготы на оплату жилищно-коммунальных услуг

Узнайте, какие льготы на оплату жилья и коммунальных услуг предоставляются в вашем регионе, оформите субсидию или компенсацию >



#### Льготы на проезд в общественном транспорте

Узнайте, какие льготы на проезд в общественном транспорте предоставляются в вашем регионе, оформите выплату или проездной документ >



#### Помощь малоимущим

Узнайте, какие льготы малоимущим предоставляются в вашем регионе >



#### Пособия на детей

Узнайте, какие единовременные и ежемесячные пособия на детей предоставляются в вашем регионе >

### На этой странице

[Популярные услуги](#)

[Жизненные ситуации](#)

[Категории услуг](#)

[Частые вопросы](#)

[Полезные материалы](#)

## В) Заполнение и направление в адрес структурного подразделения заявления в электронном виде на получение выбранной услуги.

Заполнить и отправить заявление на получение услуги или запрос в орган исполнительной власти в электронной форме могут зарегистрированные пользователи. Также в «Личном кабинете» по номеру документа можно отследить статус своего обращения.

**Описание услуги**[Как получить услугу](#)[Стоймость и порядок оплаты](#)[Сроки оказания услуги](#)[Категории получателей](#)[Основания для оказания услуги, основания для отказа](#)[Результат оказания услуги](#)[Контакты](#)**Документы**[Документы, необходимые для получения услуги](#)[Документы, предоставляемые по завершении оказания услуги](#)**Дополнительная информация**[Сведения о государственной услуге](#)[Порядок обжалования](#)[Межведомственное взаимодействие](#)[Нормативно-правовые акты](#)[Административный регламент](#)[Административные процедуры](#)

## Предоставление санаторно-курортного лечения

[Вернуться](#)

Предоставление Фондом социального страхования Российской Федерации гражданам, имеющим право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, государственной услуги по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний, и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно

[Показаны услуги Все услуги](#)**Электронные услуги**[Получение путевки на санаторно-курортное лечение](#)**Незэлектронные услуги**[Получение в территориальных органах ФСС РФ специальных талонов на право бесплатного получения проездных документов](#)

Услугу предоставляет  
Фонд социального страхования  
Российской Федерации

**На этой странице**[Электронные услуги](#)[Незэлектронные услуги](#)

# Документы

## Документы, необходимые для получения услуги ^

[Заявление о предоставлении санаторно-курортной путевки](#) ▾

[Документ, удостоверяющий личность](#) ▾

[Медицинская справка](#) ▾

## Документы, предоставляемые по завершении оказания услуги ^

Положительный результат предоставления услуги/исполнения функции:

Выдача путевки на санаторно-курортное лечение и талонов на проезд к месту лечения и обратно

[Путевка на прохождение санаторно-курортного лечения](#) ▾

[Специальный талон и \(или\) именное направление для проезда к месту лечения и обратно](#) ▾

[Уведомление о принятом решении](#) ▾

Отказ в предоставлении услуги/исполнении функции:

Отказ в выдаче путевки

[Уведомление об отказе в оказании услуги](#) ▾

## Дополнительная информация

[Сведения о государственной услуге](#) ▾

[Порядок обжалования](#) ▾

[Межведомственное взаимодействие](#) ▾

[Нормативно-правовые акты](#) ▾

[Административный регламент](#) ▾

При формировании заявления имеется возможность прикрепления документов для оказания услуги оформленных в электронном виде (сканированные документы).

## Г) Получение результата обработки заявления

The screenshot shows a confirmation message from the 'Gosuslugi' portal. It starts with a greeting 'Здравствуйте, [Name]' followed by a thank you message for using the dispute resolution system. It then informs the user that their complaint has been successfully registered and assigned a number. Below this, a bulleted list details the service provided: the ministry is the Federal Tax Service, the service is obtaining a statement of tax calculations, and the action taken is a protest against errors or omissions. It also mentions a request for additional payment. A note says you can track the status in your personal cabinet. A blue button labeled 'Перейти в Личный Кабинет' (Go to Personal Cabinet) is present. The footer notes that the message was automatically generated and not to respond.

Здравствуйте, [Name]  
Спасибо за пользование системой Досудебного обжалования Портала Государственных услуг.  
Сообщаем Вам, что Ваша жалоба успешно зарегистрирована и ей присвоен номер [Number].  
• Ведомство: Федеральная налоговая служба.  
• Услуга: Получение справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам..  
• Отказ в исправлении допущенных ошибок или опечаток;  
• Требование дополнительной платы.  
Вы можете отслеживать ход рассмотрения жалобы в Вашем [личном кабинете](#).  
[Перейти в Личный Кабинет](#)  
Вход в личный кабинет осуществляется с помощью учетной записи Портала Государственных услуг.  
Данное письмо сформировано автоматически. Пожалуйста, не отвечайте на него.

В «Личный кабинет» поступает ответ о приёме заявления к рассмотрению либо об отказе в приёме заявления с основаниями отказа предоставления выбранной услуги.

## Д) Получение уведомления о готовности и месте получения справок и документов.

The screenshot shows a completion notification from the 'Electronic Government' portal. It greets the user and states that the status of their application has been updated to 'Completed'. It invites the user to receive the requested service and provides the name of the ministry. A link for detailed information about the application is available. The message expresses a desire to improve online services and asks for user feedback via a survey. It concludes with thanks from the 'Unified Portal of State Services'. The footer notes that the message is automatically generated and not to respond.

ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО госуслуги  
Госуслуги прозрачны как никогда!  
Здравствуйте, [Name]  
Статус Вашего заявления [Status] обновился  
"Исполнено. Приглашаем Вас получить запрашиваемую услугу"  
Наименование ведомства [Ministry]  
[Подробная информация о заявлении >](#)  
Мы хотим улучшить качество онлайн услуг, предоставляемых на портале.  
Просим Вас поделиться своим опытом получения онлайн услуг на портале и заполнить следующую анкету.  
[Форма анкеты >](#)  
С уважением,  
Единый портал государственных услуг.  
Данное письмо сформировано автоматически и не предполагает ответа. Пожалуйста, не отвечайте на него.  
Связаться со службой поддержки Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) можно по телефонам:  
**8 (800) 100-70-10** (для звонков при нахождении на территории России — бесплатно);  
**+7 (499) 550-18-39** (оплата осуществляется по тарифам оператора страны пребывания).  
Также Вы можете обратиться в службу поддержки через [форму обратной связи](#)

После исполнения государственной услуги в «Личный кабинет» приходит уведомление о готовности и месте получения справок и документов (результата оказания государственных услуг).